

प्रेषक,

किशन नाथ,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक, उद्योग,
उद्योग निदेशालय,
उत्तराखण्ड देहरादून।

औद्योगिक विकास अनुभाग-2

देहरादून: दिनांक: ०१ नवम्बर, 2012

विषय: वित्तीय वर्ष 2012-13 में "भूतत्व एवं खनिकर्म इकाई" उद्योग निदेशालय, उत्तराखण्ड देहरादून के आयोजनागत पक्ष अन्तर्गत धनराशि स्वीकृति के संबंध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या: 321/XXVII(1)/2012 दिनांक: 19 जून, 2012, एवं उप निदेशक, भूतत्व एवं खनिकर्म इकाई, उद्योग निदेशालय, उत्तराखण्ड देहरादून के पत्र संख्या:651/01/लेखा/भूखनि.इ. आयोजनागत/2012-13 दिनांक 13 अगस्त, 2012 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्तीय वर्ष 2012-13 में "भूतत्व एवं खनिकर्म इकाई" उद्योग निदेशालय, उत्तराखण्ड देहरादून के आयोजनागत पक्ष अन्तर्गत, धनराशि ₹1910 हजार (₹ उन्नीस लाख दस हजार मात्र) संलग्न अलोटमेंट आई0डी0-S1211230091 दिनांक-07-11-2012 के अनुसार निम्न प्रतिबन्धों/शर्तों के अधीन व्यय किये जाने हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं:-

2- उक्त धनराशि आपके निर्वर्तन पर इस आशय से रखी जा रही है कि अपने अधीनस्थ कार्यालयाध्यक्ष/आहरण वितरण अधिकारियों को स्वीकृत धनराशि का आवंटन इन्टरनेट के माध्यम से साफ्टवेयर द्वारा किया जाना सुनिश्चित करें।

3- वितरण अधिकारी द्वारा उक्त धनराशि का मासिक व्यय विवरण बी0एम0-8 के प्रपत्र पर रखा जायेगा, और पूर्व के माह का व्यय विवरण उक्त अधिकारी द्वारा अनुवर्ती माह की 5 तारीख तक उक्त अनुदान के नियंत्रक अधिकारी को बजट मैनुअल के अध्याय-13 के प्रस्तर-116 की व्यवस्थानुसार प्रेषित किया जायेगा, एवं प्रस्तर-128 की व्यवस्थानुसार उक्त अनुदान के नियंत्रक अधिकारी द्वारा पूर्ववर्ती माह का संगत व्यय विवरण अनुवर्ती माह की 25 तारीख तक वित्त विभाग को प्रेषित किया जायेगा, तथा नियमित रूप से यदि सरकार/शासन को उक्त विवरण प्रेषित नहीं किया जाता है तो उत्तरदायी अधिकारी के विरुद्ध अनुशासनात्मक कार्यवाही करने हेतु सक्षम स्तर को अवगत कराया जायेगा। प्रशासनिक विभाग प्रस्तर-130 के अधीन उक्त आवंटित धनराशि के व्यय का नियंत्रण करेंगे।

4- व्यय में मितव्ययता नितान्त आवश्यक है। धनराशि व्यय करने से पूर्व यह सुनिश्चित कर लिया जायेगा कि गतवर्ष स्वीकृत धनराशि का पूर्ण उपयोग कर लिया गया है। इस संबंध में समय-समय पर जारी शासनादेशों/अन्य आदेशों का कड़ाई से अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा। व्यय मात्र उन्हीं मदों में किया जायेगा, जिन मदों में धनराशि स्वीकृत की जा रही है। यह आवंटन किसी ऐसे व्यय को करने का अधिकार नहीं देता है,

जिसे व्यय करने में बजट मैनुअल/वित्तीय हस्तपुस्तिका के नियमों का उल्लंघन होता हो। धनराशि व्यय के उपरान्त व्यय की गई धनराशि का मासिक व्यय विवरण निर्धारित प्रपत्र पर नियमित रूप से शासन को उपलब्ध कराया जायेगा।

5- स्वीकृत की जा रही धनराशि का व्यय वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 321/XXVII(1)/2012 दिनांक: 19 जून, 2012 में इंगित शर्तों/प्रतिबन्धों के अधीन किया जायेगा।

6- कार्यालय फर्नीचर एवं मशीन साज सज्जा/उपकरण और संयंत्र आदि के क्रय में प्रचलित प्रोक्योरमेंट नियम-2008 तथा अन्य तद्विषयक नियमों एवं समय-समय पर निर्गत शासनादेशों/आदेशों का अनुपालन करते हुए किया जायेगा।

7- स्वीकृत धनराशि के सापेक्ष कम्प्यूटर आदि का क्रय आई0टी0/एन0आई0सी0 के दिशा निर्देशानुसार एवं समय-समय पर निर्गत शासनादेशों के अधीन किया जायेगा।

8- स्वीकृत धनराशि का दिनांक 31 मार्च 2013 तक पूर्ण उपयोग कर लिया जायेगा। वर्षान्त तक स्वीकृत धनराशि के विपरीत योजना की वित्तीय/भौतिक प्रगति का विवरण शासन को उपलब्ध कराया जायेगा। व्यय के पश्चात यदि कोई धनराशि अवशेष रहती है तो उस धनराशि को दिनांक 31.03.2013 तक शासन को समर्पित कर दी जायेगी।

9- उक्त व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2012-13 के अनुदान संख्या-23 के मुख्य लेखा शीर्षक-2853-अलौह खनन तथा धातुकर्म उद्योग, 02-खानों का विनियमन तथा विकास, 001-निदेशन तथा प्रशासन (लघु शीर्षक 033 के स्थान पर) 03-खनन प्रशासन का अधिष्ठान मद के नामे डाला जायेगा।

10- यह आदेश वित्त विभाग, उत्तराखण्ड शासन के शासनादेश संख्या:321/XXVII(1)/2012 दिनांक: 19 जून, 2012 में इंगित निर्देशानुसार निर्गत किये जा रहे हैं।

संलग्नक:- अलोटमेंट आई0डी0-S1211230091 दिनांक-07-11-2012

भवदीय,

(किशन नाथ)

अपर सचिव।

पृष्ठांकन संख्या:2111(1)/VII-II-12/51-ख/2006 तदु दिनांकित।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, ओवराय विल्डिंग माजरा, देहरादून।
2. निदेशक, वित्त एवं कोषागार सेवायें, 23 लक्ष्मी रोड़ देहरादून।
3. निदेशक, एन0आई0सी0, सचिवालय परिसर, देहरादून।
4. वित्त अनुभाग-2, उत्तराखण्ड शासन।
5. गार्ड फाईल।

आज्ञा से,

(ललित मोहन आर्य)
संयुक्त सचिव।

HOD Name - Director Industries (2052)

- 1: लेखा शीर्षक - 2853 - अलौह खनन तथा धातु कर्म उद्योग
001 - निदेशन तथा प्रशासन लघु शीर्षक 003 के स्थान पर
00 - खनन प्रशासन का अधिष्ठान

02 - खानों का विनियमन तथा विकास

03 - खनन प्रशासन का अधिष्ठान

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
01 - वेतन	20000000	0	20000000
02 - मजदूरी	1100000	0	1100000
03 - महंगाई भत्ता	13600000	0	13600000
04 - यात्रा व्यय	150000	0	150000
05 - स्थानान्तरण यात्रा व्यय	50000	0	50000
06 - अन्य भत्ते	2200000	0	2200000
07 - मानदेय	80000	0	80000
08 - कार्यालय व्यय	100000	0	100000
09 - विद्युत देय	100000	0	100000
10 - जलकर / जल प्रभार	15000	0	15000
11 - लेखन सामग्री और फार्मों की	150000	0	150000
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	1000	0	1000
13 - टेलीफोन पर व्यय	50000	0	50000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	425000	0	425000
16 - व्यावसायिक तथा विशेष सेवा	500000	0	500000
17 - किराया, उपशल्क और कर-सु	500000	0	500000
18 - प्रकाशन	150000	0	150000
26 - मशीनों और सज्जा / उपकरण औ	1000	0	1000
27 - चिकित्सा व्यय प्रतिपुर्ति	200000	0	200000
29 - अनुरक्षण	40000	0	40000
42 - अन्य व्यय	1000	0	1000
44 - प्रशिक्षण व्यय	50000	0	50000
45 - अवकाश यात्रा व्यय	40000	0	40000
46 - कंप्यूटर हार्डवेयर/सॉफ्टवेयर	1000	0	1000
47 - कंप्यूटर अनुरक्षण/तत्सम्बन्ध	50000	0	50000
	39554000	0	39554000

- 2: लेखा शीर्षक - 2853 - अलौह खनन तथा धातु कर्म उद्योग

001 - निदेशन तथा प्रशासन लघु शीर्षक 003 के स्थान पर

00 - खनन प्रशासन का अधिष्ठान

02 - खानों का विनियमन तथा विकास

03 - खनन प्रशासन का अधिष्ठान

मानक मद का नाम	पूर्व में जारी	वर्तमान में जारी	योग
12 - कार्यालय फर्नीचर एवं उपकरण	0	500000	500000
15 - गाड़ियों का अनुरक्षण और पेट	0	520000	520000
29 - अनुरक्षण	0	20000	20000

42 - અન્ય વ્યય	0	700000	700000
46 - કમ્પ્યુટર હાર્ડવેયર/સાફ્ટવેયર	0	150000	150000
47 - કમ્પ્યુટર અનુરોધ/તત્સમ્બન્ધ	0	20000	20000
	0	1910000	1910000

Total Current Allotment To Head Of The Department In Above Schemes -

1910000